



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADSKO VIJEĆE**

PRIJEDLOG

KLASA: 302-02/21-01/01

URBROJ: 2196/02-01-21-1

Ilok, \_\_. ožujka. 2021. godine

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17) i članka 28. Statuta Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 04/18, 9/19, 4/20, „Službeni glasnik“ Grada Iloka br. 2/21), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj **xx. sjednici održanoj xx. ožujka 2021.** godine, donosi sljedeći

**PROGRAM POTPORA GOSPODARSTVU NA PODRUČJU GRADA  
ILOKA ZA 2021. GODINU**

**OPĆI UVJETI**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u svrhu poticanja razvoja konkurentnog i održivog gospodarstva Grada Iloka kroz razvoj poduzetništva i turističke ponude, temeljem kojih će se dodjeljivati potpore male vrijednosti iz Proračuna Grada Iloka za 2021. godinu te kriteriji i postupak dodjele istih do utroška predviđenih sredstava.

**Članak 2.**

Najvažniji ciljevi Programa potpore gospodarstvu na području Grada Iloka za 2021. godinu su:

1. podizanje razine poduzetničke kulture,
2. rast i razvoj mikro poduzetništva,
3. rast zaposlenosti,
4. podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih djelatnosti.

**Članak 3.**

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potpore) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. od 18. prosinca 2013.

(Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013. – u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, županije, gradovi, i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe *de minimis* pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Iloku) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Jedinstveni upravni odjel Grada Iloka vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14. i 69/17.) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama (NN 125/2017.).

#### **Članak 4.**

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Iloka mikro subjektima malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog

gospodarstva izuzev poslovnih banaka, osiguravajućih društava, kockarske i kladioničarske djelatnosti te slobodnih zanimanja (javnih bilježnika i odvjetnika).

Mikro subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje:

- imaju zaposleno manje od 10 radnika (godišnji prosjek) i
- ostvaruju godišnji poslovni prihod u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura.

### **Članak 5.**

Pravo na dodjelu potpora imaju korisnici iz članka 4. koji:

- ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom i propisima koji uređuju dodjeljivanje potpora male vrijednosti,
- registrirani za djelatnost u kojoj traže potporu za svoju investiciju,
- u cijelosti su u privatnom vlasništvu,
- imaju registrirano sjedište odnosno prebivalište na području Grada Iloka odnosno područje ulaganja je Grad Ilok,
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
- prijavljuju troškove koji su nastali u 2020. i 2021. godini,
- nemaju dugovanja prema Gradu Iloku, gradskim ustanovama i gradskim poduzećima po bilo kojem osnovu,
- nisu blokirani, u stečaju, postupku predstečajne nagodbe odnosno koji nisu u postupku likvidacije,
- nemaju dugovanja prema poreznoj upravi.

## **MJERE, RASPOLOŽIVA SREDSTVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA**

### **Članak 6.**

Grad Ilok će davati potporu za sljedeće aktivnosti:

Mjera 1. Sufinanciranje troškova sudjelovanja na gospodarskim manifestacijama i promidžbe

Mjera 2. Sufinanciranje poduzetnika početnika

Mjera 3. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete

Mjera 4. Sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme i uređenja poslovnog prostora

Mjera 5. Potpore za otvaranje novih radnih mjesta i samozapošljavanje

Mjera 6. Potpora za zakup tržnog prostora na štandovima i klupama na i/ili izvan tržnica na malo

Mjera 7. Sufinanciranje troškova deklaracije, ambalaža i zaštite proizvoda

### **Članak 7.**

Sukladno članku 3. Uredbe, ovaj Program se primjenjuje na nepovratna financijska sredstva osigurana u Proračunu Grada Iloka za 2021. godinu.

<b>NAZIV POTPORE</b>	<b>PLANIRANI IZNOS U 2021./kn</b>
Mjera 1. Sufinanciranje troškova sudjelovanja na gospodarskim manifestacijama i promidžbe	20.000,00
Mjera 2. Sufinanciranje poduzetnika početnika	20.000,00
Mjera 3. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete	30.000,00
Mjera 4. Sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme i uređenja poslovnog prostora	100.000,00
Mjera 5. Potpore za otvaranje novih radnih mjesta i samozapošljavanje	50.000,00
Mjera 6. Potpora za zakup tržnog prostora na štandovima i klupama na i/ili izvan tržnica na malo	5.000,00
Mjera 7. Sufinanciranje troškova deklaracije, ambalaže i zaštite proizvoda	25.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>250.000,00</b>

U koliko po pojedinoj mjeri planirani iznos sredstava ostane neutrošen, isti će se raspodijeliti za neku drugu od mjera iz ovog Programa prema odluci gradonačelnice Grada Iloka.

### **Članak 8.**

#### **Mjera 1. Sufinanciranje troškova sudjelovanja na gospodarskim manifestacijama i promidžbe**

Poduzetnicima će se subvencionirati dio izdataka za sudjelovanje na gospodarskim manifestacijama i promidžbe izvan Grada Iloka na kojima prezentiraju svoje proizvode, usluge i projekte.

Gospodarske manifestacije u smislu ovog Programa jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije ili ocjenjivanja proizvoda, usluga i projekata pojedinih poduzetnika.

Potpore se može dodijeliti izlagačima za nastup na gospodarskim manifestacijama u zemlji i inozemstvu isključivo za:

- zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji za koju se traži potpora,
- troškovi prijevoza i smještaja
- promidžba: oglašavanje, tisak promidžbenih materijala, medijske promidžbe, troškove fotografskih usluga, održavanje internetske stranice

Potpore će iznositi 70% prihvatljivih troškova, a najviše 3.000,00 kuna po korisniku godišnje. Tijekom godine korisnik može podnijeti više zahtjeva.

Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Iloku, a uz njega se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslike ugovora i/ili računa o izvršenoj usluzi,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,
- primjerak ili slika tiskanog materijala ili poveznica na Internetu i/ili slika izložbenog prostora,
- ostalo potrebno definirano na svakom pojedinom zahtjevu

## **Mjera 2. Sufinanciranje poduzetnika početnika**

Cilj sufinanciranja je motiviranje ciljne skupine poduzetnika početnika za uključivanje u poduzetništvo radi stvaranja novih poduzetničkih generacija te poticanje poduzetničkih aktivnosti i ulazak u svijet poduzetništva u cilju samozapošljavanja i rasta.

Poduzetnik početnik u smislu prihvatljivog korisnika ove mjere je poduzetnik koji je registrirao mikro subjekt malog gospodarstva nakon 1. siječnja 2020. godine na području Grada Iloka i obavlja svoju djelatnost na području Grada Iloka.

Potpora namijenjena ulaganju u projekte mladih poduzetnika početnika odnosi se na:

- troškovi registracije subjekta,
- troškovi izrade promotivnih materijala uključujući troškove izrade Internet stranice, zakup domene i sl.,
- trošak knjigovodstvenih usluga,
- stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje.

Potpora će iznositi 100 % prihvatljivih troškova, a najviše 4.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora u tekućoj godini.

Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Iloku, a uz njega se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslike ugovora i/ili računa,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,
- odgovarajuće uvjerenje ukoliko se traži potpora za stručno osposobljavanje i poduzetničko obrazovanje,
- ostalo potrebno definirano na svakom pojedinom zahtjevu

## **Mjera 3. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete**

Potpora se dodjeljuje u svrhu subvencioniranja ulaganja u smještajne kapacitete te podizanja kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Iloka.

Potpora iz stavka 1. ovog članka dodjeljivat će se za stvaranje novih smještajnih kapaciteta (povećanje broja ležaja/stvaranje novih ležaja, kreveta).

Korisniku (subjekti malog gospodarstva – trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge, seljačka domaćinstva (OPG koje pruža ugostiteljske i/ili turističke usluge), privatni iznajmljivači) će potpora od 50% za prihvatljive troškove, a najviše u iznosu do 2.500,00 kn po novo registriranom ležaju u 2020. i 2021. godini, biti dodijeljena uz uvjet registrirane djelatnosti koju obavlja na području Grada Iloka odnosno smještajni kapaciteti (ležaji) moraju se nalaziti na području Grada Iloka. Tijekom godine korisnik može podnijeti više zahtjeva, ali najviše do 7.500 kn.

Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Iloku, a uz njega se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslike ugovora i/ili računa iz kojih je razvidan iznos utrošenih novčanih sredstava za usluge uređenja prostora i/ili nabavu opreme,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,
- uvjerenje/rješenje nadležnog tijela o broju ležaja prije investicije i nakon investicije,
- foto dokumentacija uređenog prostora,
- ostalo potrebno definirano na svakom pojedinom zahtjevu

#### **Mjera 4. Sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme i uređenja poslovnog prostora**

Potpora se dodjeljuje za nabavu i ugradnju novih strojeva i opreme za poslovanje te radove na uređenju poslovnog prostora koji povećavaju kvalitetu i vrijednost istog. Ova mjera nije prihvatljiva za prijavitelje sektora poljoprivrede.

Korisnik potporu može koristiti za:

- kupnja nove opreme i strojeva
- troškovi montaže i ugradnje opreme i strojeva
- troškovi uređenja poslovnog prostora (građevinski, strojarski, elektro radovi i sl.) te troškovi nabavke materijala i opreme za uređenje prostora

Potpora je u visini 70% troškova, ali ne više od 15.000,00 kn po korisniku godišnje. Tijekom godine korisnik može podnijeti više zahtjeva.

Potpora se isplaćuje na temelju zahtjeva koji sadrži:

- preslike ugovora i/ili računa iz kojih je razvidan iznos utrošenih novčanih sredstava za uređenja prostora ili nabavu opreme,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,
- ostalo potrebno definirano na svakom pojedinom zahtjevu.

#### **Mjera 5. Potpore za otvaranje novih radnih mjesta i samozapošljavanje**

Potpora se dodjeljuje u svrhu novog zapošljavanja i novih radnih mjesta te poticanja samozapošljavanja.

Korisnik potpore sredstva potpore za zapošljavanje nezaposlenih osoba može koristiti po slijedećim uvjetima:

- da novozaposlenu osobu zapošljava na puno radno vrijeme,
- da nisu u prethodna 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva smanjili broj zaposlenih osim u slučaju da je radnik svojevolumno dao otkaz,
- da novozaposlena osoba ima prebivalište/boravište i radi na području Grada Iloka,
- da će radni odnos s novozaposlenom osobom trajati najmanje godinu dana
- da je novozaposlena osoba zaposlena tijekom 2020. ili 2021. godine,

Potpota se ostvaruje kroz plaćanje doprinosa iz i na plaću za isplaćene plaće u 2020. i 2021. godini te za isplaćenu plaću za prosinac 2021. godine u siječnju 2022. godine iz proračuna Grada Iloka, ali ne više od 2.000,00 kn mjesečno.

Nakon podnošenja zahtjeva za korištenjem ove mjere te nakon odobravanja, korisnik je dužan dostaviti svaki mjesec obračun plaće za prethodni mjesec za novozaposlenu osobu te se po dostavljenom obračunu vrši isplata sredstava.

Korisnik može podnijeti zahtjev samo za jedno novo radno mjesto tijekom godine.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika potpora tijekom 2020. ili 2021. godine, korisnik potpora obvezan je Gradu Iloku vratiti do tada isplaćena sredstva, a daljnje isplate se obustavljaju. Izuzetno od navedenog, korisnik potpora nije obvezan vratiti Gradu Iloku isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos zaposli drugog zaposlenika uz uvjete iz ovog Javnog poziva, a u roku od 30 dana od raskida radnog odnosa, ili ukoliko je zaposlenik dao ostavku samoinicijativno.

## **Mjera 6. Potpora za zakup tržnog prostora na štandovima i klupama na i/ili izvan tržnica na malo**

Potpota je namijenjena sufinanciranju troškova zakupa tržnog prostora na štandovima i klupama na i/ili izvan tržnica na malo.

Najveći iznos potpore je do 100% vrijednosti prijavljenih računa o zakupu odnosno maksimalno 1.000,00 kn po pojedinom korisniku godišnje.

Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Iloku, a uz njega se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslike ugovora i/ili računa o zakupu tržnog prostora izdanih u razdoblju od 1. siječnja 2020. godine,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa
- ostalo potrebno definirano na svakom pojedinom zahtjevu

## **Mjera 7. Sufinanciranje troškova deklaracije, ambalaže i zaštite proizvoda**

Poduzetnicima će se subvencionirati dio izdataka za troškove deklaracije, nabavu ambalaže i zaštite proizvoda.

Potpota namijenjena ulaganju u promotivne aktivnosti odnosi se na:

1. pripremu i izradu deklaracije (tisak, foto, letak, plakat, roll-up banner i sl.)
2. nabava ambalaže za proizvod (staklena, kartonska i drvena ambalaža)
3. troškovi zaštite i registracije proizvoda

Potpore može iznositi do 70% prihvatljivih troškova, a najviše 3.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora za ove namjene u kalendarskoj godini. Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Iloku, a uz njega se obavezno prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslike ugovora i/ili računa o izvršenoj usluzi,
- preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,
- primjerak ili slika tiskanog materijala ili poveznica na Internetu
- ostalo potrebno definirano po pojedinom zahtjevu

## **POSTUPAK DODJELE POTPORE**

### **Članak 9.**

Najviši ukupni iznos potpore iz Proračuna Grada Iloka za kalendarsku godinu, kojeg korisnik potpora može ostvariti po svim mjerama ovog Programa je 25.000,00 kuna.

Zahtjevi za potpore rješavaju se tromjesečno redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 7. ovog Programa. Zahtjevi se podnose najkasnije do 15. studenog 2021. godine ili do iskorištenja sredstava.

### **Članak 10.**

Neprihvatljivi troškovi su:

- carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade,
- novčane kazne, financijske kazne i troškove parničnog postupka,
- rabljena oprema,
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade,
- plaćanja u naturi tj. kompenzacijom,
- stavke financirane iz drugih izvora,
- troškovi koji nisu nastali u 2020. ili 2021. godini
- PDV za kojeg korisnik ima pravo na odbitak pretporeza

### **Članak 11.**

Potpore se dodjeljuju temeljem provedenog Javnog poziva, a sukladno kriterijima propisanim ovim Programom. Odluku o raspisivanju Javnog poziva za potpore donosi gradonačelnica Grada Iloka.

Grad Ilok objavit će Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i Internet stranice Grada Iloka, u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Zahtjevi za potporom podnose se na obrascima koji se mogu podići u Gradu Iloku ili Internet stranici Grada Iloka. Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na svakom obrascu zahtjeva. Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.



Grad Ilok može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom i Javnim pozivom.

### **Članak 12.**

Prilikom podnošenja zahtjeva za potporu, korisnik potpore prilaže slijedeću obavezu dokumentaciju:

1. Ispunjen odgovarajući obrazac zahtjeva za potporu,
2. Izvadak iz odgovarajućeg registra kojim se dokazuje obavljanje predmetne djelatnosti,
3. Potvrda nadležne Porezne uprave o podmirenim dospjelim obvezama s osnove javnih davanja, ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
4. Izjava o nepostojanju duga prema Gradu Iloku niti prema gradskim ustanovama i poduzećima,
5. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti, sukladno odredbama Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de-minimis potpore,
6. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti za svako povezano poduzeće koje čini „jednog poduzetnika“ u slučaju primjenjivosti, sukladno odredbama Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de-minimis potpore,
7. Izjavu o podmirenim obvezama prema zaposlenicima,
8. Izjavu o stečajnom postupku, likvidaciji i obustavljanju djelatnosti i profesionalnom propustu,
9. Preslika IBAN – žiro računa korisnika potpore,
10. Izjava korisnika potpore o nefinanciranju istih prihvatljivih troškova iz drugih izvora.
11. Izjava GDPR-u.

### **Članak 13.**

Za provođenje natječajnog postupka gradonačelnica će imenovati Povjerenstvo. Administrativno-tehničke poslove potrebne za provođenje ovog Programa obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Iloka.

Nakon administrativne provjere dostavljene dokumentacije koju će obaviti Jedinostveni upravni odjel Grada Iloka, Povjerenstvo u skladu s kriterijima ovog Programa sastavlja Zapisnik i Prijedlog dodjele potpora. Na temelju Prijedloga Povjerenstva, gradonačelnica donosi Odluku o dodjeli potpora.

Odluka o dodjeli potpora objavljuje se putem oglasne ploče i Internet stranice Grada Iloka.

S korisnikom potpore Grad Ilok će potpisati Ugovor o dodjeli sredstava, a odobrena novčana sredstva doznačuje se na žiro-račun korisnika potpore, odnosno podnositelja zahtjeva.

## **KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA**

#### **Članak 14.**

Korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva, po predaji zahtjeva, podložan je nadzoru Grada Iloka u cilju provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu.

Ukoliko je korisnik potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara stvarnom stanju na terenu, podnositelju zahtjeva isti će se odbiti i bit će isključen iz svih gradskih potpora u gospodarstvu u slijedećih pet (5) godina.

#### **STUPANJE NA SNAGU**

#### **Članak 15.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Iloka.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Iloka  
Filip Petrik

---

**OBRAZLOŽENJE**  
**PROGRAM POTPORA GOSPODARSTVU NA PODRUČJU GRADA ILOKA**  
**ZA 2021. GODINU**

I. PRAVNA OSNOVA DONOŠENJA ZAKLJUČKA

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17) i članka 28. Statuta Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 04/18, 9/19, 4/20)

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM, TE POSLJEDICE KOJE ĆE PROISTEĆI DONOŠENJEM ODLUKE

Grad Ilok je u razdoblju od 15. veljače 2021. do 05. ožujka 2021. god. proveo savjetovanje s javnošću objavom na web stranici Grada Iloka Prijedloga Programa potpora gospodarstvu na području Grada Iloka za 2021. god. i Obrasca sudjelovanja zainteresirane javnosti u savjetovanju o nacrtu općeg akta

Sukladno navedenom, utvrđen je tekst Programa potpora gospodarstvu na području Grada Iloka za 2021. god.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u svrhu poticanja razvoja konkurentnog i održivog gospodarstva Grada Iloka kroz razvoj poduzetništva i turističke ponude, temeljem kojih će se dodjeljivati potpore male vrijednosti iz Proračuna Grada Iloka za 2021. godinu te kriteriji i postupak dodjele istih do utroška predviđenih sredstava.

Najvažniji ciljevi Programa potpore gospodarstvu na području Grada Iloka za 2021. godinu su: podizanje razine poduzetničke kulture, rast i razvoj mikro poduzetništva, rast zaposlenosti, podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih djelatnosti.

Grad Ilok će davati potporu za sljedeće aktivnosti:

Mjera 1. Sufinanciranje troškova sudjelovanja na gospodarskim manifestacijama i promidžbe

Mjera 2. Sufinanciranje poduzetnika početnika

Mjera 3. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete

Mjera 4. Sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme i uređenja poslovnog prostora

Mjera 5. Potpore za otvaranje novih radnih mjesta i samozapošljavanje

Mjera 6. Potpora za zakup tržnog prostora na štandovima i klupama na i/ili izvan tržnica na malo

Mjera 7. Sufinanciranje troškova deklaracije, ambalaža i zaštite proizvoda

Radi isteka Programa potpora gospodarstvu na području Grada Iloka za 2019. god. te potrebe donošenja novog Programa, slijedom izloženog predlaže se Gradskom vijeću Grada Iloka usvajanje predloženog Programa potpora gospodarstvu na području Grada Iloka za 2021. god.

Izradila: Tatjana Faletar