

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), u vezi sa člankom 122. stavka 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj: 125/19), Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Ilok, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Iloka, na sjednici održanoj dana2021. godine donosi;

STATUT

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE ILOK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, zastupanje i predstavljanje, djelatnost Vatrogasne postrojbe, djelokrug rada, upravljanje, imovina i odgovornost za obveze, financiranje, nadzor nad radom, opći akti, javnost rada, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Javne vatrogasne postrojbe Ilok (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova jedinice lokalne samouprave, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Ilok.

Prava i dužnost Osnivač je stekao na temelju Zakona o vatrogastvu, kojeg je donio Zastupnički dom Hrvatskog državnog sabora na sjednici održanoj 01. listopada 1999. godine. Javna vatrogasna postrojba je pravni slijednik MUP-a RH, PU Vukovarsko srijemske Vatrogasne ispostave Ilok,

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Vatrogasne postrojbe je: Javna vatrogasna postrojba Ilok.
Skraćeni naziv je: JVP Ilok.

Članak 4.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Iloku, I.G. Kovačića 2.

Članak 5.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača.

Članak 6.

Naziv Vatrogasna postrojba mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJABJE

Članak 7.

Vatrogasnu postrojbu predstavlja i zastupa Zapovjednik Vatrogasne postrojbe (u daljem tekstu: Zapovjednik).

Zapovjednik ima zamjenika, koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

Za Zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednika, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Iloka, na mandat od pet (5) godina na temelju javnog natječaja.

Zamjenika zapovjednika imenuje i razrješava zapovjednik Vatrogasne postrojbe, na mandat od pet godina, internom odlukom iz redova zaposlenika.

Ista osoba može se ponovno imenovati.

Zapovjednik javne vatrogasne postrojbe predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, zastupa Vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, predlaže plan i program rada Vatrogasne postrojbe, provodi odluke Vatrogasnog vijeća, donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga, potpisuje ugovore o radu i druge akte Vatrogasne postrojbe, podnosi izvješće Vatrogasnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe, organizira rad i obavlja raspored zaposlenika Vatrogasne postrojbe, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe. Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe.

Članak 8.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi da zastupa vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu.

Punomoć zapovjednik može dati samo u granicama svojih ovlasti.

O izdavanju punomoći Zapovjednik je dužan izvijestiti Vatrogasno vijeće.

Članak 9.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata je moguće ako:

- ako Zapovjednik sam zatraži razrješenje,
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost,
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela navedena u Zakonu o vatrogastvu,
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka ugovora o radu,

- ako Zapovjednik ne ispunjava zakonom i drugim propisima ili općim aktima Vatrogasne postrojbe utvrđene obveze.

Prije podnošenja odluke o razrješenju Zapovjedniku se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Zapovjednika imenovat će se vršitelj dužnosti.

IV. PEČAT I ŠTAMBILJ VATROGASNE POSTROJBE

Članak 10.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 32 mm, na kojem je uz obod natpis: Javna vatrogasna postrojba Ilok, u sredini pečata otisnut je znak Vatrogasne postrojbe, a na dnu sjedište..

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 15 mm i dužine 45 mm, i u njemu je upisan pun naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

O broju pečata i štambilja odlučuje zapovjednik.

Znak Vatrogasne postrojbe je kaciga, sjekirica i baklja.

Članak 11.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja, te njihov broj uređuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

V. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 12.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Osim djelatnosti iz prethodnog stavka ovog članka odnosno djelatnosti upisane u sudski registar pod uvjetom da njihovo obavljanje ne umanjuje intervencijsku spremnost, Vatrogasna postrojba može obavljati i sljedeće djelatnosti:

- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja,
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina,
- prijevoz vode,
- ispumpavanje vode,
- otvaranje vrata (vozilo s posadom).

Članak 13.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina i čiji je ljudski život ugrožen.

Članak 14.

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti te je ista nepromjenjiva.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost, osim djelatnosti za koju je osnovana.

Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti donosi Osnivač, na prijedlog Vatrogasnog vijeća.

VI. PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNIH POSTROJBI

Članak 15.

Vatrogasna postrojba osniva se za područje Grada Iloka.

Članak 16.

Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati na intervenciji i izvan područja svog djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika, sukladno Zakonu o vatrogastvu i drugim propisima.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 17.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina i ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad vatrogasnih postrojbi kao javne službe jedinice lokalne samouprave.

Članak 18.

Za obavljanje poslova vatrogastva osnivaju se ustrojstvene jedinice Vatrogasne postrojbe – podružnice.

Vatrogasna postrojba može imati jednu ili više podružnica (vatrogasnih postaja i vatrogasnih ispostava, u daljnjem tekstu: podružnica).

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Vatrogasna postrojba.

VIII. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM

Članak 19.

Tijela Vatrogasne postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće,
2. Zapovjednik.

Članak 20.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Članak 21.

Vatrogasno vijeće ima tri (3) člana i to predstavnik vatrogasne zajednice županije, predstavnik radnika i predstavnik osnivača, svi s jednakim pravom glasa.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet (5) godina, a počinje teći danom konstituiranja Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnih vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 22.

Člana vatrogasnog vijeća – predstavnika Osnivača imenuje Gradonačelnik Grada Iloka.

Vatrogasna zajednice županije, svog predstavnika bira sukladno svojim aktima.

Predstavnika radnika biraju radnici Vatrogasne postrojbe između sebe, tajnim glasovanjem, sukladno Zakonu o radu.

Članak 23.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća, biraju članovi između sebe, većinom glasova.

Članak 24.

Prvu konstituirajuću sjednicu Vatrogasnog vijeća zaziva zapovjednik u roku od 30 dana od dana imenovanja članova Vatrogasnog vijeća.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice vijeća u dogovoru sa Zapovjednikom.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev zapovjednika ili najmanje dva (2) člana vatrogasnog vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja član vijeća kojeg je za to posebno ovlastio predsjednik.

Članak 25.

Sjednicama Vatrogasnog vijeća obvezno prisustvuje Zapovjednik, ali bez prava odlučivanja.

Članak 26.

Vatrogasno vijeće donosi:

- Statut uz prethodnu suglasnost Osnivača,

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe, na prijedlog zapovjednika,
 - druge opće akte sukladno Statutu i Zakonom, na prijedlog zapovjednika,
 - godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
 - financijski plan i financijska izvješća Vatrogasne postrojbe,
 - odluke o zasnivanju radnog odnosa vatrogasaca,
 - odluke o prestanku radnog odnosa vatrogasaca;
2. odlučuje uz suglasnost Osnivača;
- o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina,
 - o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine,
 - o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama Osnivača,
 - o promjeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe ili promjeni namjene objekata i prostora,
 - o osnivanju druge pravne osobe;
3. odlučuje:
- o izvješćima zapovjednika i radu Vatrogasne postrojbe,
 - o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - o financijskom planu i godišnjem obračunu,
4. predlaže Osnivaču:
- imenovanje i razrješenje zapovjednika Vatrogasne postrojbe,
 - promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
 - statusne promjene Vatrogasne postrojbe,
5. podnosi Osnivaču:
- izvješće o radu Vatrogasne postrojbe;
6. predlaže zapovjedniku:
- osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 27.

Vatrogasno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna najmanje dva (2) člana vatrogasnog vijeća.

Odluke Vatrogasnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 28.

Članu Vatrogasnog vijeća prestaje dužnost:

- Na osobni zahtjev,
- Ako bude razriješen,
- ne ispunjava dužnost člana odnosno predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Vatrogasnog vijeća pokreće vatrogasno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje ga je izabralo odnosno imenovalo člana Vatrogasnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Vatrogasnog vijeća novi član imenuje se u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je prestalo u mandatu člana Vatrogasnog vijeća koji je razriješen.

Članak 29.

Sazivanje sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

IX. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 30.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim statutom.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 31.

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužna je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno pozitivnim propisima.

O raspodjeli dobiti Vatrogasne postrojbe može odlučivati i Osnivač sukladno pozitivnim propisima.

Članak 32.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 33.

Vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu,
- dati u najam objekte i prostore Vatrogasne postrojbe,
- promijeniti djelatnost,
- osnivati drugu pravnu osobu.

X. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 34.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i drugim propisima.

Članak 35.

Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje redovne djelatnosti osigurava iz državnog proračuna i proračuna Grada Iloka.

Članak 36.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, mogu se koristiti za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

Članak 37.

Financijska sredstva za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca osiguravaju se sukladno važećem Zakonu o vatrogastvu.

Članak 38.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 39.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan te plan rada i financijska izvješća.

Ako Vatrogasno vijeće ne usvoji financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Vatrogasna postrojba je dužna dostaviti Osnivaču financijski plan te periodična i godišnja izvješća.

Članak 40.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlasti voditelja ustanove, potpisuje voditelj računovodstva.

XI. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 41.

Nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe obavlja obavljaju nadležna tijela sukladno Zakonu o vatrogastvu i drugim važećim propisima.

Stručni nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe provodi i zapovjednik vatrogasne zajednice.

U provođenju nadzora Zapovjednik, Vatrogasno vijeće i drugi zaposlenici Vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XII. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 42.

Vatrogasna postrojba ima sljedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- Pravilnik o radu,
- Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća,
- druge opće akte koje donosi Vatrogasno vijeće, sukladno zakonu, zapisniku donesenom na temelju zakona i ovom Statutu.

Članak 43.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XIII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 44.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe, uvjetima i načinu ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe, te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Članak 45.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana.
- odmah ili iznimno u primjerenim roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna, znanstvena ili umjetnička tajna te kada se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 46.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 47.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Zapovjednik proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njegovog Osnivača.

Članak 48.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 49.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavlja.

Članak 50.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Ovaj Statut donosi Vatrogasno vijeće sukladno zakonu.

Članak 52.

Vatrogasno vijeće je dužno u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Statuta započeti postupak za imenovanje odnosno izbor članova Vatrogasnog vijeća u skladu sa Statutom.

Članak 53.

Vatrogasna postrojba je dužna donijeti opće akte iz članka 53. ovog Statuta u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Članak 54.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Članak 55.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti prethodno doneseni Statut Javne vatrogasne postrojbe Ilok na sjednici Upravnog vijeća od 24. veljače 2009. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:
